

新型コロナウイルス感染症対策チェックリスト

(_____ 公民館)

使用者名

(団体名)

利用日 令和 年 月 日(曜日)

利用時間 : ~ :

部屋名

【ご利用いただく前に】

- ①活動を始める前に参加者全員でご確認ください。
- ②チェックリストと参加者名簿を教育委員会に提出してください。
- ③参加者名簿は、施設で感染者が発生した場合に、保健所に連絡できるよう2週間保管した後に廃棄します。

	感 染 症 対 策	チェック欄
1	発熱等の風邪の症状がみられる参加者はいない。	
2	マスクを着用する。マスクを外す場合は、2メートル以上の距離を確保する。	
3	活動開始前の手洗い、または手指の消毒を行う。	
4	別紙（社会施設定員等）の通りを目安として利用する。	
5	参加者同士の距離をできるだけ1m程度空け、集まらない配慮を行う。（お互い腕を横に広げてぶつからない程度）	
6	近距離での会話や大きな発声等を控える。	
7	息が上がる激しい運動はしない。	
8	飲食を伴う活動の場合は、手洗いの徹底、対面での会食を避ける、会話を控える等の対応を行う。	
9	直接、手と手の接触など身体的接触のある活動は行わない。	
10	窓を開けて実施するか、定期的な換気を行う。可能であれば2方向の窓を同時に開け、30分活動したら休憩し、換気を5分行う。	
11	当日の参加者名簿を作成し、感染者が出た場合には参加者に連絡できる体制をとる。（感染者が出た場合に追跡を可能とするため）	

利用者リスト

利用者名

(団体名): _____

利用日時: 令和 年 月 日 : ~ : _____

No.	氏名	連絡先	体調確認	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

※万が一感染者が出た場合に、追跡を可能とするため、参加者を記載してください。