

委任状

早川町長 あて

代理人 住 所 _____

氏 名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

委任内容

本籍又は住所					
筆 頭 者	生年月日	明・大・昭 平・令	年 月 日		
必要な方氏名	生年月日	明・大・昭 平・令	年 月 日		
届出及び必要な証明書	<input type="checkbox"/> 転入届 <input type="checkbox"/> 転出届 <input type="checkbox"/> 転居届				
	<input type="checkbox"/> 戸籍証明書 (謄本・抄本) (記載内容)				通
	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し				
	<input type="checkbox"/> 身分証明書				
	<input type="checkbox"/> 住民票 (謄本・抄本)				
	<input type="checkbox"/> その他()				
使用目的					

令和 年 月 日

委任者 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

電話番号 _____

<注意事項>

※必ず委任する本人が作成して下さい。

※本人の住所・氏名は委任者が必ず自筆で署名し、押印して下さい。

※住所又は氏名に誤りがある等、内容に不備がある場合は受付できません。

※代理人の方は、窓口に来られる際に、身分証明書等を持参して下さい。

※不正に作成された委任状の行使は、刑罰の対象になります。

(刑法第159条、第161条)